



I Postanowienia ogólne

- 1) Regulamin określa zasady korzystania z Elektronicznego Biura Obsługi Klienta SCE-Jaworzno III sp. z o.o. w Jaworznie, w szczególności zasady zakładania, udostępniania i wykorzystywania indywidualnego konta Klienta.
- 2) Zaakceptowanie regulaminu oznacza wyrażenie zgody na zapisy w regulaminie i nie wymaga dodatkowej umowy.
- 3) Pojęcia użyte w regulaminie oznaczają:
 - a) SCE-Jaworzno III sp. z o.o. (dalej również SCE) – Spółka Ciepłowniczo-Energetyczna Jaworzno III spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Jaworznie przy Alei Tysiąclecia 7, kod pocztowy: 43-603, Dane rejestrowe: Sąd Rejonowy w Katowicach, KRS: 107950, REGON: 270123555, BDO: 000165867, NIP: 632-000-00-68
 - b) Odbiorca ciepła - podmiot lub osoba fizyczna, która posiada podpisaną z SCE umowę kompleksową dostarczania ciepła/umowę sprzedaży ciepła/umowę przesyłową.
 - c) Klient e-BOK - odbiorca ciepła, zarejestrowany w e-BOK SCE posiadający konto, login oraz hasło.
 - d) Użytkownik – klient e-BOK lub osoba, którą klient e-BOK upoważnił do korzystania z e-BOK SCE.
 - e) Regulamin Elektronicznego Biura Obsługi Klienta - dotyczy dostępu do oprogramowania e-BOK SCE. Określa zakres usług, zasady postępowania związane z dostępem do e-BOK SCE.
 - f) e-BOK SCE - Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta dostępne pod adresem: ebok.sce.jaworzno.pl
 - g) Kod odbiorcy - jednoznaczny identyfikator – numer nadany odbiorcy ciepła przez SCE (prezentowany na umowach i fakturach).
 - h) Login – adres e-mail użytkownika lub kod odbiorcy.
 - i) Hasło – hasło dostępne do e-BOK SCE.
 - j) Przeglądarka internetowa - oprogramowanie umożliwiające dostęp do e-BOK SCE.

II. Rejestracja w systemie e-BOK SCE

- 1) Rejestracji do e-BOK – w celu rejestracji w systemie e-BOK SCE należy pobrać formularz podania dostępny na stronie internetowej SCE pod linkiem: <https://sce.jaworzno.pl/obsługa-klienta/ebok-instrukcja> i dostarczyć do SCE w formie papierowej lub elektronicznej (przez formę elektroniczną rozumie się dokument podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przesłany na adres e-mail: bok@sce.jaworzno.pl lub sekretariat@sce.jaworzno.pl).
- 2) Rejestracja konta w systemie wymaga:
 - a) zarejestrowania zaufanego adresu e-mail w SCE poprzez złożenie podania, o którym mowa w pkt 1) części II Regulaminu.
 - b) nadania hasła dla użytkownika,
 - c) akceptacji regulaminu przez użytkownika,
- 3) Po złożeniu podania o dostęp do e-BOKA, pracownik SCE przyznaje dostęp do e-BOKA, na podany w podaniu adres e-mail zostaje przesłana wiadomość z hasłem do pierwszego zalogowania, które należy zmienić niezwłocznie po zalogowaniu.
- 4) W przypadku zmiany adresu e-mail, Klient/Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia SCE o tym fakcie, z zachowaniem formy pisemnej lub za pośrednictwem formularza podania jak wyżej.
- 5) Rezygnacja Użytkownika z dostępu do e-BOK SCE zostanie przyjęta niezwłocznie po powiadomieniu SCE o swojej decyzji:
 - a) listem poleconym na adres SCE: Aleja Tysiąclecia 7, 43-603 Jaworzno.
 - b) elektronicznie (przez formę elektroniczną rozumie się dokument podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przesłany na adres e-mail: bok@sce.jaworzno.pl lub sekretariat@sce.jaworzno.pl).
- 6) Rezygnacja z dostępu do e-BOK SCE nie oznacza wypowiedzenia przez Odbiorcę umowy kompleksowej dostarczania ciepła/umowy sprzedaży ciepła/umowy przesyłowej.

III. Zakres dostępu do danych poprzez e-BOK SCE

- 1) SCE udostępni na platformie e-BOK SCE następujące dane i funkcjonalności:
 - a. Przegląd danych adresowych i teleadresowych odbiorcy ciepła,
 - b. Przegląd adresów ogrzewanych obiektów odbiorcy ciepła,
 - c. Zamówioną moc cieplną dla ogrzewanych obiektów,
 - d. Zużycie ciepła i graficzna prezentacja danych,
 - e. Dostęp do faktur i analityki dokumentów,
 - f. Rozrachunki (dokumenty nierozliczone, rozliczone, wpłaty).
- 2) Dostęp do danych w e-BOK SCE jest bierny (podgląd).
- 3) Realizacja wniosków i uaktualnienie danych może podlegać weryfikacji skutkującej opóźnieniem w ich prezentacji.
- 4) Dostęp do e-BOK SCE wymaga podania hasła i loginu. Hasła i loginu nie wolno udostępniać osobom trzecim.
- 5) System e-BOK SCE umożliwi zmianę hasła użytkownika na żądanie.

- 6) Serwis jest dostępny bezpłatnie, przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem pkt IV 3).

IV. Odpowiedzialność Stron

- 1) Klient i Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z e-BOK zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przyjętymi normami społeczno-obywatelskimi oraz zgodnie z regulaminem.
- 2) SCE zastrzega sobie prawo zmian w dostępie do danych określonych w regulaminie. Brak zgody na zmiany będzie oznaczał brak zgody na korzystanie z e-BOK SCE.
- 3) SCE zastrzega sobie prawo przerw w dostępie do e-BOK SCE – związanych z pracami konserwacyjnymi i aktualizacjami. Informacje o planowanych przerwach lub nieplanowanych awariach platformy będą dostępne w serwisie e-BOK SCE.
- 4) Klient upoważnia użytkowników e-BOK SCE do wglądu w zakres danych (administracja kontem, analizy, obiekty, faktury, rozrachunki, dane Klienta).
- 5) Klient i użytkownik zobowiązani są zabezpieczyć login i hasło przed dostępem osób trzecich i ponoszą pełną odpowiedzialność za:
 - a) udostępnienie hasła i loginu osobom trzecim, nadanie uprawnień przez użytkownika e-BOK SCE kolejnym osobom i za szkody w e-BOK wynikające z działań tych osób,
 - b) błędnie wprowadzone dane we wnioskach,
 - c) skutki wniosków złożonych przez upoważnionych użytkowników systemu.
 - d) inne skutki wynikające z nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa w administrowaniu i udostępnianiu danych.
- 6) SCE nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z udostępnienia przez Klienta i Użytkownika osobom trzecim loginu i hasła oraz za sposób, w jaki korzystają z e-BOK SCE.

V. Ochrona danych osobowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych przy rejestracji do e-BOK SCE jest SCE-Jaworzno III sp. z o.o., 43-603 Jaworzno, Aleja Tysiąclecia 7. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem iodo@sce.jaworzno.pl.
- 2) Dane osobowe klienta e-BOK i użytkowników są przetwarzane w celu rejestracji i umożliwienia korzystania z portalu. Podstawą prawną jest umowa zawarta przez akceptację postanowień regulaminu. Dane użytkowników przetwarzane są przez okres posiadania konta w systemie e-BOK.
- 3) Podanie danych jest konieczne do utworzenia konta w systemie oraz do korzystania z niego.
- 4) Dostęp do danych mogą mieć podmioty świadczące administratorowi wsparcie techniczne związane z obsługą systemu na podstawie zawartych umów.
- 5) Każda osoba posiada prawo dostępu do swoich danych, w tym uzyskania ich kopii, ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia uzasadnionego sprzeciwu wobec niewłaściwego przetwarzania. Każda osoba posiada ponadto prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niewłaściwe przetwarzanie jej danych.

VI. Postanowienia końcowe

- 1) SCE zastrzega możliwość modyfikacji usług dostępnych poprzez e-BOK SCE, zawieszania ich działania, dodawania nowych usług.
- 2) e-BOK SCE posługuje się czasem zgodnym z czasem na terenie Polski.
- 3) Regulamin do wglądu jest dostępny na stronie www.sce.jaworzno.pl.
- 4) Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2024 roku.
- 5) W przypadkach nieregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowane będą postanowienia w szczególności:
 - a. Kodeksu cywilnego
 - b. Prawa Energetycznego
 - c. Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Prezes Zarządu
Robert Madeta
Robert Madeta